



ANUNȚ

Institutul de Cercetări Eco-Muzeale Tulcea, cu sediul în Tulcea, str. 14 Noiembrie, nr. 1 bis, organizează în data de **06.06.2014**, orele 10.00, la Casa Avramide, aflată în Tulcea, str. Progresului, nr. 32, concursul pentru ocuparea postului de **INSPECTOR de Specialitate I** (studii superioare) în cadrul **SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABIL, ADMINISTRATIV, ACHIZIȚII PUBLICE**.

Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: studii superioare de specialitate ;
2. Perfecționări (specializări): cursuri în legislație contabilă;
3. Vechimea minima în muncă/specialitate necesară: minim 4 ani în muncă și 3 ani în specialitate ;
4. Cunoștințe de operare pe calculator : avansate în **world** și în **excel**.
5. Limbi străine: cel puțin o limbă de circulație internațională; "citiți"- "nivel mediu", "scris" - "nivel mediu", "vorbit"- "nivel mediu".
6. Abilități, calități și aptitudini necesare: aptitudini de comunicare, aptitudini de calcul, aptitudinea de a lucra cu documente, planificare și organizare a operațiilor și activităților, lucru în echipă, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții, capacitate de a prelucra informațiile prin furnizarea de date prelucrate, corectitudine, tenacitate, seriozitate, atitudine principială în relațiile cu oamenii, culegere, clasificare și interpretare a informațiilor, acordare de consultanță și consiliere, acordare și transmitere de informații, abilități de negociere, spirit organizatoric, ușurință, claritate și coerență în exprimare, rigoare, exactitate, coordonarea și controlul oamenilor ;
7. Cerințe specifice: cunoștințe solide de contabilitate bugetară, cunoștințe de legislație financiar - contabilă în instituții publice, utilizare de programe de contabilitate bugetară, cunoștințe operare MS Office (Excel, Word foarte bine);

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului ICEM Tulcea;
- b) copia actului de identitate, sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată în condițiile legii, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente pe care candidatul le consideră relevante pentru desfășurarea concursului

Dosarele de concurs se depun la Secretariatul ICEM Tulcea, aflat în Tulcea, str. Progresului, nr. 32, până la data de **09.05.2014**, orele 15.00.

Informații suplimentare se obțin la Secretariatul ICEM Tulcea, str. Progresului, nr. 32, tel. 0240513231

Probe de concurs

Selecția de dosare – Tulcea, str. Progresului, nr. 32, **12.05.2014**, orele 15.00

Proba scrisă – Tulcea, str. Progresului, nr. 32, **06.06.2014**, orele 10.00

Interviu – Tulcea, str. Progresului, nr. 32, **12.06.2014**, ora 10.00

Tematica concursului

1. Fazele execuției bugetare a cheltuielilor, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
2. Inventarierea patrimoniului instituției publice - organizare și valorificare inventariere.
3. Amortizarea și reevaluarea activelor fixe corporale.
4. Contabilitatea instituției publice: organizare, conducere, documente justificative și registre de contabilitate, arhivarea, păstrarea și reconstituirea documentelor.
5. Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare, elemente de bilanț.
6. Întocmirea și utilizarea documentelor financiar - contabile.

Bibliografie

1. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin nr. 3471/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
6. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordin nr. 3512/2008 privind documentele financiar - contabile ;



Manager,

Dr. Sorin Ailincăi